

9月	係決め、各系の長・副決め
10月	企画でテーマ案検討（上旬）、テーマ決定（中旬）、企画で曲案検討（下旬）
11月	曲決定（上旬）、定演前後の練習日程、スタッフの検討
12月	2部の企画、楽譜の手配
1月	各系の進行具合の確認
2月	曲決定、衣装の検討、2部の演出検討、広報活動・プログラムのデザイン検討
3月	2部の企画、チラシのデザイン検討
4月	各系の進行具合の確認
5月	打ち上げ会場の確認、ウェルカムコンサート出演パートの決定、台本完成、チケット・チラシ完成、ポスターのデザイン決定、練習スケジュールの作成
6月	演出、ポスター完成（ポスター貼り開始）、衣装決定、演出検討、 団員へノルマチケット配布
7月	台本読み実施、通しリハ開始
8月	タイムテーブル確認、ウェルカムコンサートの順番、 受付の高校生の確認、大ホール練習、リハーサル

<団員の係の決め方について>

- ① 昨年度、途中で入団した団員は係に所属していない状態。希望の係を確認する。
- ② 係の変更を希望する団員は、申し出てもらう。
→①②ともに、9/19までにパートリーダーに確認してもらう。
実行委員長は9/22までに人数を調整する。
(人数が偏っている場合は個人交渉し、係を決定する)
- ③ 各系の長、副を決定する。(9月22日に話し合ってもらおう)
→10月中旬に第1回実行委員会を開催。
その時までには企画係でテーマ案を検討しておいてもらう。

<会議メンバーについて>

- ・事務局は係に属さず、相談・サポートをお願いする。
- ・前年度の各系の長・副は係に残り、新たに就任した長・副をサポートする。
- ・毎月の会議メンバーについて
実行委員長、各係（企画、広報、庶務）の長・副、特別会計、の8名で行う。
→決定事項は、実行委員長が団長、副団長、指揮者、パートリーダーに伝達する。
(パートリーダーラインを活用する)
※曲決めの会議は、事務局とパートリーダーにも参加をお願いする。

以上